

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ АКТУАЛЬНОГО ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ
КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В 2022 году**

№ п/п	МЕРОПРИЯТИЕ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ВЫПОЛНЕНИЕ
1	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений, о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений.	Руководители структурных подразделений (отделов)	Постоянно	Постоянно
2	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.	Руководители структурных подразделений (отделов)	Постоянно	Постоянно
3	Вносить в трудовые договора работников пункт о нормах антикоррупционного законодательства и антикоррупционной политики.	Отдел кадров	Постоянно	Постоянно
4	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций.	Руководители структурных подразделений (отделов)	Постоянно	Постоянно
5	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации.	Отдел кадров	Постоянно	Постоянно
6	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Заместитель директора по общим вопросам Руководители структурных подразделений (отделов)	Постоянно	Постоянно
7	Осуществление контроля за использованием средств бюджета, финансово-хозяйственной деятельностью, законностью формирования и расходованием внебюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с принятым «Положением о системе оплаты труда».	Главный бухгалтер Заместитель директора по общим вопросам	Постоянно	Постоянно

8	Осуществление контроля за целевым использованием и экономией бюджетных средств, за выполнением условий контрактов, недопущением проявления коррупционных действий при размещении госзаказов в рамках Федерального закона 223-ФЗ и 44-ФЗ.	Главный бухгалтер Заместитель директора по общим вопросам	Постоянно	Постоянно
9	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов учреждения.	Главный бухгалтер Заместитель директора по общим вопросам	Постоянно	Постоянно

Заместитель директора по общим вопросам



Handwritten signature in blue ink.

М.А. Гурвич